|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Institut de Développement de l’Ethique et de l’Action pour la Solidarité**  *Association d’intérêt général* | **Institut de Développement de l’Ethique et de l’Action pour la Solidarité**  *Association reconnue d’intérêt général* |

LOGO Organisme

**Renouvellement du Label**

**Rapport des Conseillers IDEAS**

**pour le Comité Label**

Conseillers bénévoles :

Table des matières

[1. Présentation générale (très synthétique, voir rapport du précédent Label) 3](#_Toc153308219)

[1.1. Projet associatif 3](#_Toc153308220)

[1.2. Missions sociales 3](#_Toc153308221)

[2. Changements majeurs depuis le dernier Label 3](#_Toc153308222)

[2.1. Gouvernance 3](#_Toc153308223)

[2.2. Projets ou missions nouvelles 3](#_Toc153308224)

[3. Évolution du modèle socio-économique depuis le dernier Label 3](#_Toc153308225)

[3.1. Ressources financières et emplois 3](#_Toc153308226)

[3.2. Ressources humaines (salariées, bénévoles, mécénat de compétence, VSC…) 3](#_Toc153308227)

[3.3. Partenariats 3](#_Toc153308228)

[4. Focus sur les processus majeurs 3](#_Toc153308229)

[4.1. Mobilisation des parties prenantes internes et externes (cf cartographie et plan d’action) 3](#_Toc153308230)

[4.2. Suivi du plan stratégique et démarche RSE 3](#_Toc153308231)

[4.3. Maîtrise des risques (cf. cartographie des risques, dispositif de contrôle interne, comité d’audit) 3](#_Toc153308232)

[4.4. Qualité de l’information financière 3](#_Toc153308233)

[4.5. Pilotage de l’activité et évaluation de l’action 3](#_Toc153308234)

[4.6. Réflexion sur la mesure d’impact 3](#_Toc153308235)

[5. Conclusions de l’analyse 3](#_Toc153308236)

[5.1. Points forts 3](#_Toc153308237)

[5.2. Points restant à améliorer 3](#_Toc153308238)

[5.3. Graphiques de situation (extrait du fichier des bonnes pratiques) 3](#_Toc153308239)

[5.4. Avis général des conseillers à l’issue de l’accompagnement 3](#_Toc153308240)

# Présentation générale (très synthétique, voir rapport du précédent Label)

## Projet associatif

## Missions sociales

# Changements majeurs depuis le dernier Label

## Gouvernance

Vie associative (membres de l’assemblée générale)

CA et Bureau

Organigramme

## Projets ou missions nouvelles

Les projets nouveaux

# Évolution du modèle socio-économique depuis le dernier Label

## Ressources financières et emplois des fonds

Évolution sur 3 années des ressources par nature (Subventions, Dons, Legs, mécénat en nature, ventes, etc.) et de l’emploi de ces ressources

## Ressources humaines (salariées, bénévoles, mécénat de compétence, VSC…)

## La stratégie d’alliances/partenariats pour développer l’activité

# Focus sur les processus majeurs

*Décrire les modalités de mise en œuvre, par qui sont conduits les travaux, les effets sur l’organisation de ces processus*

## Mobilisation des parties prenantes internes et externes (cf cartographie et plan d’action)

## Suivi du plan stratégique et démarche RSE

## Maîtrise des risques (cf. cartographie des risques (quels sont les risques majeurs identifiés, comment sont-ils traités ?), dispositif de contrôle interne, surveillance par le comité de vigilance/audit)

## Comité de vigilance/audit : analyse de son rôle et conséquences de la mise en œuvre de ses missions pendant la période de labellisation

## Qualité de l’information financière (annexes des comptes, rapport financier)

## Pilotage de l’activité et évaluation de l’action (tableaux de bord)

## Réflexion/travaux sur la mesure d’impact

# Conclusions de l’analyse

## Points forts

## Points restant à améliorer

## Graphiques de situation (extrait du fichier des bonnes pratiques)

*Situation au moment du renouvellement (graphes des 90 Bonnes Pratiques avant/après)*

## Avis général des conseillers à l’issue de l’accompagnement

*Avis sur le degré d’appropriation des Bonnes Pratiques par la structure*

**--------------------------------------------------------------------------**

**Livrables attendus en fin de phase de renouvellement**

1. Rapport de renouvellement des conseillers
2. Fichier des 90 Bonnes Pratiques à jour (et partagé avec l’organisme accompagné)
3. Dernier rapport annuel
4. Statuts si modifiés depuis dernier label
5. Comité d’audit : bilans de fin d’année et/ou comptes-rendus des réunions
6. Rapports du CAC sur les comptes annuels (incluant le CER si appel à la GP) et Rapport spécial (saur fondations RUP)
7. Projet associatif
8. Plan stratégique
9. Cartographie des risques mise à jour
10. Autres (si pertinent)